



# **Likabehandlingsplan mot kränkande behandling och diskriminering.**

*Läsåret 2022-2023*

## **Definition av likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling**

Sävsjö Kristna Skolas likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling innehåller en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling och diskriminering av elever och anställda, oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Planen tydliggör skolans insatser för att främja en likabehandling och ansvarsfördelning i detta arbete. Planen beskriver även vad skolan gör för att motverka och åtgärda all form av diskriminering eller kränkande behandling, både akuta åtgärder och det mer långsiktiga förebyggande arbetet. Planen uppdateras och revideras årligen.

## **Vad avses med kränkande behandling?**

Kränkande behandling avser alla former av diskriminering eller kränkning av en annan individ. Till sådan handling räknas t.ex. nedsättande kommentarer, utfrysning, hot, fysiskt våld, främlingsfientlighet, rasism, diskriminering, sexuella trakasserier och mobbning.

Mobbning är en form av kränkning som innebär att en individ vid upprepade tillfällen blir utsatt för negativa ord och/eller handlingar från en eller flera personer.

## **Skolans hållning**

Skolans hållning är att all form av ovan nämnd behandling är oacceptabel oberoende av vem som utför handlingen. Sådana handlingar kan inte accepteras från vare sig elever eller personal. Det är nolltolerans som gäller i alla former av kränkande behandling. Det är skolans ansvar att upptäcka, åtgärda och förebygga trakasserier av alla slag. Varje individ har rätt till en välkomnande och uppmuntrande arbetsmiljö. Alla har ett gemensamt ansvar att verka för en positiv och trygg skolmiljö. För att nå det målet fordras ett långsiktigt förebyggande arbete med tydlig ansvarsfördelning mellan elever, föräldrar och personal.

I Lgr 22 fastslås att det ingår i skolans uppdrag att förmedla alla människors lika värde och rätt att få mötas med respekt. Visionen för Sävsjö Kristna Skola är att:

- Varje elev ska känna sig välkommen, trygg och respekterad
- Skolan ska vara en positiv och trygg plats för elever och personal
- Varje elev ska få lära sig ett bra förhållningssätt till sina medmänniskor

Bibeln ger en god grund för ett sådant förhållningssätt, exempelvis:

- Behandla andra som du själv vill bli behandlad. Matt. 7:12
- Du skall älska din nästa som dig själv. Mark. 12:31
- Sätt värde på andra människor. Gör något bra för dem. Fil.2:3-4
- Gud är inte partisk, han ger alla samma chans. Gör det du också!  
Rom. 2:11, Job. 34:19
- Be om förlåtelse och ge förlåtelse. Kol. 3:13

## **A. Främjande arbete**

För att arbeta för likabehandling och motverka en kränkande behandling vill vi kontinuerligt verka för goda relationer och ett positivt klimat i skolan. Detta gör vi på olika sätt, bland annat genom:

## **Läraransvar**

Det är varje lärares skyldighet att kontinuerligt samtala med eleverna om hur vi bemöter och tilltalar varandra. Det är inte tillåtet med suckar, miner och negativa kommentarer. Lärarna ska vara tydliga i sitt ledarskap. Det är lärarna som gör lag och gruppindelning.

Som verktyg för detta arbete kan man använda kompassamtal, rollspel, dilemmafrågor, tidningsartiklar, filmer mm.

## **Elevhälsoteam**

Elevhälsoteamet består av rektor, specialpedagog, kurator och skolsköterska. Teamet träffas varannan vecka. Ärenden ska anmälas av lärare eller någon av teamets medlemmar. Elevhälsoteamets uppgift är att se till att alla elevärenden sorteras till rätt instans och blir åtgärdade i tid. Varje möte ska protokollföras och berörd personal ska informeras om beslutade åtgärder. Åtgärder kan vara kallande till elevvårdskonferens med berörda föräldrar, samtal med skolsköterska eller kurator, eller kontaktande av myndigheter. Barn med behov av vidare utredning remitteras till psykolog eller annan expertis utanför skolan.

## **Trygghetsteam**

Trygghetsteamet jobbar speciellt med elevernas trygghet och trivsel. Teamet består av kurator, lärare och personal från skolan. De träffas varannan vecka eller vid behov. De har kontinuerlig kontakt med elevhälsan. Utifrån kartläggning varje år som bygger på enkäter, social dokumentation samt enskilda trivselsamtal, ska teamet jobba förebyggande.

## **Kvalitetssäkring av trygghet och studiero**

Under läsåret kvalitetssäkras området "trygghet och studiero" av en särskilt tillsatt kvalitetssäkringsgrupp. I början av läsåret görs en nulägesbeskrivning och övergripande mål sätts. Kartläggningar görs i form av enkäter och samtal och utifrån det arbetas handlingsplaner fram på vad som behöver göras för att målen ska uppnås. I slutet av läsåret görs uppföljande enkäter och arbetet utvärderas.

## **Elevråd**

På skolan finns ett elevråd med representanter från åk F-6 och ett elevråd för klasserna 7-9, som träffas tre till fyra gånger per termin. Innan elevråden hålls klassråd i den egna klassen där alla elever ges möjlighet att ta upp saker som kan tas vidare till elevrådet.

## **Personalkonferenser**

Personalen kan efter behov fokusera på den psykosociala miljön i skolan genom att få utrymme för detta på personalkonferenser och på arbetslagsträffarna. När det gäller personalkonferenser ska varje arbetslag ta tid för detta på sina arbetslagsträffar. Tid för samtal i hela personalgruppen ges under studiedagar.

## **Värdegrundsarbete**

På schemalagd tid ska klassföreståndaren varje vecka arbeta med värdegrundsfrågor genom samtal och andra sociala övningar. Skolan lyfter fram goda karaktärsdrag genom att arbeta med Comenius. Det är ett material som är baserat på olika karaktärsord, där ett ord i taget lyfts fram på olika sätt på Chapel och i värdegrundsarbetet. Värdegrundsarbetet integreras i olika ämnen och skolaktiviteter.

## **Relationsfrämjande aktiviteter och åldersintegrerat arbete**

Skolan arbetar för att utveckla social kompetens hos eleverna genom att göra dem uppmärksamma på hur de bemöter varandra i ord och handling. Relationsfrämjande aktiviteter anordnas bl.a i form av idrottsdagar och gemenskapsdagar. Exempelvis inleds det nya läsåret med tårtkalas, under första de första veckorna genomförs lära-känna-dagar med varje klass, vi har skoljoggen, julpysse dagar då elever från F-9 blandas i grupper, samarbete med Tjernobylobarnen, vårvandring och brännbollsmatch mellan åk 9 och lärarna där hela skolan deltar som publik.

## **Handlingsplan vid kränkande behandling**

Vi har en tydlig handlingsplan vid kränkande behandling och en förenklad broschyr som delas ut till föräldrar i samband med föräldramöte, samt lyfts på utvecklingssamtalen och när ny elev börjar på skolan. Den kortfattade broschyren med visionen och rutiner finns i varje klassrum, och lärarna har en genomgång i början av terminen så att eleverna vet om att det finns en likabehandlingsplan och vad den innehåller.

## **B. Identifiering av kränkande behandling**

För att på ett tidigt stadium upptäcka och känna igen kränkande behandling fordras att all personal, föräldrar och elever känner till hur kränkande behandling definieras. Följande syftar till att upptäcka kränkande handlingar i tid:

## **Personalens tillsynsansvar**

All personal har skyldighet att lyssna till och värna om alla elever. Om kränkande behandling misstänks eller upptäcks har all personal skyldighet att ingripa och de ska meddela elevens klassföreståndare omgående.

## **Rastvärdar**

Rastvärdar har en viktig funktion för att hålla uppsikt över eleverna och vara en stabiliserande faktor ute på skolgården, och för att se till att ingen blir åsidosatt eller isolerad i umgänget. Rastvärdarna ansvarar också för ordningen i uppehållsrummet och allmänna utrymmen.

## **Föräldraansvar**

Då föräldrar misstänker att elev utsätts för någon form av kränkande behandling så förväntar sig skolan att föräldrarna tar kontakt med klassföreståndare eller berörd personal.

## **Enkäter**

Enkäter angående trivsel genomförs regelbundet. Resultaten sammanställs och analyseras och utgör grunden för åtgärder. Kurator genomför även trivselsamtal i några klasser varje år då frågor om likabehandling, trygghet och studiero ställs enskilt till varje elev.

## **Regelbundna avstämningar**

Skolledningen har avstämningsdatum för att se eventuella mönster i de anmälningar som gjorts gällande kränkande behandling. Uppföljningar sker v. 40, 50, 10 och 20. Dessa uppföljningar återkopplas till elevhälsoteam och trygghetsteam.

## **C. Handlingsplan vid kränkande behandling**

### **När elev kränker elev**

Alla kränkningar ska dokumenteras i matrisen "Anmälan av kränkande behandling" som finns på personal-servern under mappen "Vid kränkning!".

Huvudmannen ska kontinuerligt utreda och följa upp dessa kränkingsanmälningar och skriftligt dokumentera när det gjorts.

Vid misstanke eller upptäckt av kränkande behandling ska all personal:

- Undervisande lärare pratar med den utsatta eleven. Information om det inträffade delges klassföreståndare/mentor. Undervisande lärare har ansvar för att vårdnadshavare kontaktas av klassföreståndare/mentor eller undervisande lärare själv. Övriga inblandade elevers vårdnadshavare kontaktas också av den som utses att ta kontakten. Efter kontakten ska vårdnadshavare uppmanas att ge ett svar på att man tagit del av informationen. Vid incidenter på raster överlämnas situationen till klassföreståndare/mentor.
- Skolans rektor meddelas skriftligt av klassföreståndare/mentor om situationen, som sedan omgående meddelar huvudmannen skriftligt. Vid behov kontaktar klassföreståndaren/mentorn trygghetsteamet.

Om trygghetsteamet behöver kopplas in sker det enligt följande:

- Trygghetsteamet samlar in information om situationen med hjälp av: Befintlig dokumentation, klassföreståndare/mentor, eventuellt föräldrar, den som är utsatt och de som utsätter.
- Bearbeta informationen för att få en bild och få reda på var i processen vi befinner oss.
- En eller två personer från trygghetsteamet pratar med den utsatta för att höra en version.
- En eller två personer från trygghetsteamet pratar med den som utsätter och därefter eventuella medlöpare, en elev i taget.
- Trygghetsteamet skriver åtgärder och överenskommelser med de inblandade eleverna och talar om att de har ögonen på sig. Samtliga åtgärder och överenskommelser dokumenteras.
- Trygghetsteamet har ansvaret för att informera klassföreståndare/mentor och de kommer tillsammans överens om vem som ska meddela vårdnadshavarna till de inblandade eleverna.
- Rektor och övrig berörd personal informeras om vidtagna åtgärder av trygghetsteamet.
- Skolans rektor meddelar omgående huvudmannen skriftligt.
- Trygghetsteamet och den utsatta eleven träffas snarast möjligt för uppföljning, dock senast inom sju dagar efter incidenten. Likaså träffar trygghetsteamet de inblandade eleverna för uppföljning under samma tidsperiod.
- Alla inblandade vårdnadshavare och personal inklusive rektor informeras om situationen av klassföreståndare/mentor om vilka åtgärder som vidtagits och hur

situationen fortgår. Trygghetsteamet skriver in åtgärderna i elevvård. Skolans rektor meddelar omgående huvudmannen skriftligt.

- Trygghetsteamet följer upp ärendet igen inom sju dagar för att se hur situationen utvecklats. Därefter bestäms en tidsplan för ytterligare uppföljning.
- Om inte önskat resultat uppnås meddelar Trygghetsteamet Elevhälsoteamet som kallar till ett möte med eleven som utsätter och dennes vårdnadshavare.
- Vid behov av eventuell polisanmälan eller kontakt med sociala myndigheter är det rektors ansvar.

### **När elev kränker personal**

Vid mindre allvarlig kränkning används matrisen "Anmälan av kränkande behandling mot personal" som fylls i och skickas till rektor. Matrisen finns på personal-servern i mappen "Vid kränkning" Vid allvarligare kränkning meddelas skolans rektor omgående. Rektor samtalar först med utsatt personal och därefter samtalar rektor med eleven. Rektor skriver en skriftlig redogörelse. Vårdnadshavare kontaktas av rektor. Dokumentationen skickas till huvudmannen.

## **D. Hot, trakasserier eller våld mot skolans personal**

Om någon i skolans personalgrupp utsätts för trakasserier, hot eller våld från elever, deras anhöriga eller annan vuxen, ska detta omgående anmälas till rektor och dokumenteras i befintlig mall. Dokumentation, eventuella brev, SMS och e-post ska sparas och ges till rektor.

- Rektor samlar resten av skolledningen och den som blivit utsatt inom 24 timmar eller i ringa fall nästföljande arbetsdag. Man går noga igenom ärendet, dokumenterar och bestämmer också åtgärder för skolans handlande, t.ex, erbjudande om stödjande samtal, tillfällig omplacering och om polisanmälan och/eller orosanmälan till socialtjänsten ska göras.
- Rektor kontaktar den elev som det gäller och dennes familj och kallar dem till ett samtal på skolan. Kommer hotet från annan vuxen, kontaktas denne. Under samtalet går rektor och skolledningen och den som har utsatt personal igenom vad som hänt och vad som framkommit. Personen har här tillfälle att berätta sin version. Ett nytt möte bokas inom 14 dagar.
- Direkt efter mötet träffas skolledningen för att avgöra hur man ska fortsätta agera.
- Rektor kontaktar berörda parter och berättar hur man tänker gå vidare.
- Uppföljning inom 14 dagar görs med berörda för att se hur situationen utvecklats. Beslut fattas om situationen kan bedömas som utredd eller om ytterligare åtgärder behövs.

- Kontakt tas med arbetsmiljöverket, anmälan görs vid behov.

## **E. Hot, trakasserier, diskriminering eller våld från skolpersonal mot elev eller anställd personal**

Anställd skolpersonal eller elev som får vetskap om trakasserier av något slag som riktas mot elev eller anställd från någon i skolans personal ska omgående dokumentera och informera rektor om detta, samt överlämna dokumentationen.

- Rektor ska omedelbart utreda ärendet, inkluderande samtal med berörda parter, för att få en överblick över situationen.
- Rektor samlar resten av skolledningen och den som blivit utsatt inom 24 timmar eller i ringa fall nästföljande arbetsdag. Man går noga igenom ärendet, dokumenterar och bestämmer också åtgärder för skolans handlande, t.ex. stödjande samtal, erbjudande om samtal med psykolog, tillfällig omplacering och om polisanmälan ska göras.
- Rektor kontaktar den som hotet kommit ifrån och kallar till ett samtal på skolan. Under samtalet går rektor och ytterligare någon ur skolledningen igenom vad som hänt och vad som framkommit. Personen har här tillfälle att berätta sin version. Skolledningen träffas sedan åter för att avgöra hur man ska fortsätta agera.
- Rektor kontaktar berörda parter och berättar hur man tänker gå vidare.
- Uppföljning inom 14 dagar görs med berörda för att se hur situationen utvecklats.
- Kontakt tas med arbetsmiljöverket, anmälan görs vid behov

## **F. Diskrimineringsgrunder och begrepp**

### **Diskrimineringsgrunderna**

#### **Kön**

Med kön avses enligt diskrimineringslagen att någon är kvinna eller man.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering och trakasserier

- Maria vill göra sin praktik på en målarfirma, men studie- och yrkesvägledaren avråder henne med argumentet "Det är för hårt arbete för en tjej". [diskriminering]



- Pedro blir retad av kompisarna på fritidshemmet för att han är den ende killen som valt att gå med i dansgruppen. [trakasserier på grund av kön]
- Några elever på skolan sprider ett rykte om Karin, att hon betar sig som en hora och hånglar med vem som helst. [sexuella trakasserier]

### **Könsidentitet eller könsuttryck**

Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses enligt diskrimineringslagen att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön. Diskrimineringsombudsmannen har valt att använda sig av begreppen könsidentitet eller könsuttryck eftersom lagens begrepp könsöverskridande identitet eller uttryck signalerar att det som skyddas är en avvikelse från "det normala". Diskrimineringsgrunden ska inte förväxlas med grunden sexuell läggning. Transpersoner kan vara såväl homo-, bi- som heterosexuella.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- Jorge blir förlöjligad och hånad av en grupp killar i skolan eftersom han sminkar sig med mascara och läppglans. [trakasserier]
- Kim, som identifierar sig som intergender, söker upp skolkuratoren på sitt gymnasium för att tala om problem i familjen. Skolkuratoren ifrågasätter Kims könsidentitet och istället för att få prata om sina problem hemma, måste Kim förklara och försvara vad intergender betyder och innebär. [diskriminering]
- Alex, som klär sig i kjol och klänning, blir utföst av de andra tjejerna från skolans tjejtoalett eftersom de tycker att Alex är för mycket kille för att få gå in där. [trakasserier]

### **Etnisk tillhörighet**

Med etnisk tillhörighet menas enligt diskrimineringslagen nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Alla människor har en etnisk tillhörighet. En person som är född i Sverige kan vara rom, same, svensk, kurd eller något annat. En och samma person kan också ha flera etniska tillhörigheter.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- En skola med många elever med annan etnisk tillhörighet än svensk ger förtur åt etniskt svenska barn vid antagning av nya elever för att inte få en alltför segregerad elevgrupp. [diskriminering]
- Thomas, som är svart, får många kommentarer från de andra eleverna om sitt hår och sin hudfärg. Många vill ta och känna på honom. Klassföreståndaren avfärdar honom med att "Ja, men du vet ju att du är annorlunda. Det är klart att de andra är nyfikna på dig. De menar ju inget illa". [trakasserier]

- Maria är bäst i klassen på svenska. Hon är aktiv på lektionerna och har alla rätt på proven. Läraren vill inte ge Maria A, då svenska inte är hennes modersmål. [diskriminering]

## **Religion eller annan trosuppfattning**

Diskrimineringslagen definierar inte religion eller annan trosuppfattning. Enligt regeringens proposition (2002/03:65) bör endast sådan trosuppfattning som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning som till exempel buddism eller ateism omfattas av diskrimineringskyddet. Andra etniska, politiska eller filosofiska uppfattningar och värderingar som inte har samband med religion faller utanför.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- Vincent, vars familj är med i Pingstkyrkan, blir ofta retad för det av några klasskamrater. De säger det på skämt, men han tycker inte att det är roligt. [trakasserier]
- Läraren nekar Leila att bära huvudduk på SFI-undervisningen med motiveringen. "Huvudduk är ett tecken på kvinnoförtryck". Det innebär att Leila utestängs från sin utbildning. [diskriminering]
- Rebecka är judinna. En dag har någon ristat ett hakkors på hennes skåp. [trakasserier]

## **Funktionsnedsättning**

Med funktionshinder menas i diskrimineringslagen varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. DO använder sig av Handisams beteckning funktionsnedsättning – och inte funktionshinder eftersom hindren finns i samhället och inte hos personen.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier

- På skolavslutningen ropade skolans rektor upp alla elever individuellt och tackade av var och en förutom särskoleklassen, som hon ropade upp som grupp. [diskriminering]
- Elenas pappa har en CP-skada. Hon blir arg och ledsen när andra elever i skolan ropar "Din pappa är jävla CP." [trakasserier]
- Patrik, som har ADHD, blir utkörd från klassrummet för att han inte kan sitta still. Han lämnar hela tiden sin plats. En dag klarar lärarvikarien inte av situationen utan skickar hem Patrik med orden "ADHD-barn borde inte få gå på högstadiet!" [diskriminering och trakasserier]

## **Sexuell läggning**

Med sexuell läggning avses enligt diskrimineringslagen homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

Exempel på händelser som kan vara diskriminering eller trakasserier som har samband med sexuell läggning

- Några elever i skolan brukar vara elaka mot Johanna på många olika sätt. Oftast kallar de henne "äckliga lebb". [trakasserier]
- Det har gått bra i skolan för James tills hans två pappor kom på besök. Efter det har han svårt att få vara med i grupparbeten och ibland får han jobba ensam. James vill inte vända sig till sin lärare eftersom läraren ser att de andra fryser ut honom, men inte gör något. [trakasserier]
- På skolan ordnas en avslutningsbal. Elin och Anna, som är ett par, får inte dansa den första uppvisningsdansen tillsammans. [diskriminering]

## **Ålder**

Med ålder avses enligt diskrimineringslagen uppnådd levnadslängd. Skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla, unga som gamla. Åldersnormen kan se olika ut i olika sammanhang, men generellt drabbas yngre och äldre av diskriminering på grund av ålder. Skyddet gäller alltså även i skolan. Det är dock tillåtet att särbehandla på grund av ålder, till exempel om särbehandlingen är en tillämpning av skollagen.

Exempel på händelser som kan vara trakasserier:

- Malte är ett år yngre än sina klasskamrater och blir ofta retad på grund av detta. [trakasserier]
- Agnes pappa är mycket äldre än de andra papporna i hennes klass. Hon blir sårad när de andra klasskamraterna skämtar om det. Hon har sagt ifrån att hon blir ledsen, men de fortsätter i alla fall. [trakasserier]

## **Begrepp**

### **Diskriminering**

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och behandlingen har samband med diskrimineringsgrunderna kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, eller ålder. Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt.

### **Direkt diskriminering**

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.

Ett exempel kan vara när en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

### **Indirekt diskriminering**

Indirekt diskriminering sker när en skola tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringssätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev på ett sätt som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Om exempelvis alla elever serveras samma mat, kan skolan indirekt diskriminera de elever som på grund av religiösa skäl eller på grund av en allergi behöver annan mat.

### **Trakasserier och kränkande behandling**

Trakasserier definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (jämför kränkande behandling nedan).

Det kan bland annat vara att man använder sig av förlöjligande eller nedvärderande generaliseringar av till exempel "kvinnliga", "homosexuella" eller "bosniska" egenskaper. Det kan också handla om att någon blir kallad "blatte", "mongo", "fjolla", "hora", eller liknande. Det gemensamma för trakasserier är att de gör att en elev eller student känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad.

### **Kränkande behandling**

Kränkande behandling definieras i skollagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet.

Några exempel är behandling som kan vara slag, öknamn, utfrysning och kränkande bilder eller meddelande på sociala medier. Både skolpersonal och elever kan agera på ett sätt som kan upplevas som trakasserier eller kränkande behandling.

Exempel på händelser som kan vara det som i lagen benämns kränkande behandling

- Carl blir ofta kontaktad via snapchat av elever på skolan. Där kallar de honom "pucko" och "tjockis". De har också lagt ut bilder av Carl på sociala medier. Bilderna har tagits i duschen efter gymnastiken.

- Lisa är stökig i klassrummet och vill inte lugna ner sig trots lärarens tillsägelse. Ett gräl som uppstår emellan dem slutar med att läraren ger Lisa en örfil.
- Oliver har slutat fråga om han får vara med och leka på rasterna. Han är hellre ensam än att behöva höra de andra säga att han inte får vara med. Skolans personal tror att Oliver är ensam för att han tycker om det. ”Han är en ensamvarg”, säger klassläraren. Oliver orkar inte förklara hur det egentligen ligger till.

### **Sexuella trakasserier**

Trakasserier kan också vara av sexuell natur. De kallas då för sexuella trakasserier.

Det kan handla om beröringar, tafsningar, skämt, förslag, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade. Det kan också handla om sexuell jargong. Det är personen som är utsatt som avgör vad som är kränkande.

### **Repressalier**

Personalen får inte utsätta en elev för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att eleven eller vårdnadshavaren har anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling. Det gäller även när en elev, exempelvis som vittne, medverkar i en utredning som rör diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

## **G. Övrigt**

Handlingsplanen skall revideras årligen. I bilaga till likabehandlingsplanen finns de mål och insatser som kontinuerligt kvalitetssäkras av gruppen Trygghet och studiero. Det övergripande ansvaret för att handlingsplanen följs och utvecklas ligger på skolledningen, men såväl personal som elever skall delta i arbetet.

Upprättad 2022-09-06

---

Elisabeth Leidö, Rektor

